

# Fiche de poste

---



Intitulé du poste :	<b>CHEF DE PROJET RENOUVELLEMENT URBAIN (F/H)</b>
Collectivité de rattachement :	Grand Auch Cœur de Gascogne
Poste occupé par :	
Service :	Politique de la Ville et cohésion urbaine
Pôle ou secteur :	
Filière :	Administrative / Technique
Catégorie :	A

## MISSIONS DU SERVICE

---

Le service politique de la ville et cohésion urbaine assure la mise en œuvre du « Contrat de Ville » de nouvelle génération conclu avec l'Etat pour la période 2015 - 2022. La convention de renouvellement urbain trouve une déclinaison opérationnelle de 2019 à 2026.

## MISSIONS DU POSTE

---

Dans le cadre de la mise en œuvre de la convention A.N.R.U., le chef de projet est le garant du bon déroulement du/des projets. Il coordonne et assure la mise en œuvre des différents dispositifs contractuels liés à la politique de la ville. Il anime et suit les programmes de développement social-urbain et favorise l'articulation entre les différentes échelles du territoire (quartiers, ville, Unité Urbaine et Agglomération). Il anime les acteurs et les partenaires locaux de la politique de la ville. Il communique et rend compte sur les dispositifs.

## CONTEXTE DU POSTE

---

Supérieur hiérarchique : DGS Adjoint en charge de la Politique de la Ville.

Poste(s) en aval :

Lieu d'exercice : Grand Auch Cœur de Gascogne (Siège social de l'Agglomération et maison du projet)

Relations internes : Tous les services de l'agglomération et en particulier la Direction des Services Techniques, le CIAS et les services municipaux de la Ville d'Auch

Relations externes : Associations et partenaires institutionnels (Etat- Département - CAF - Bailleur social- DDETSPP...) Relations avec les habitants.

## OBLIGATIONS DU POSTE

---

Statutaires : Devoir de réserve et de discrétion

Liées au service : Amplitude horaire conséquente et variable en fonction des contraintes de service. Déplacement possible hors territoire.

## ACTIVITES

---

- ▶ Concevoir des projets de développement locaux et conduire des diagnostics partagés ;
- ▶ Piloter le plan d'actions du Contrat de ville et animer un réseau avec l'ensemble des partenaires :
  - Coordonner, tout au long du projet, les actions des services et partenaires impliqués dans la rénovation urbaine : maîtrise d'ouvrage sur les aspects techniques, gestion locative, action sociale et de proximité pour la relation avec les locataires, services juridiques, etc... en veillant à la bonne articulation entre les approches patrimoniales, sociales et de gestion ;
  - S'intégrer aux démarches partenariales et assurer un rôle de pivot entre la collectivité et les autres acteurs du projet : services des collectivités territoriales, riverains et associations d'habitants, équipements et acteurs de quartier, et instance de participation citoyenne contrat de ville etc... ;
  - Conduire l'évolution du projet et assurer son suivi pour la collectivité : avancement du projet, planning des actions, respect du budget, engagement et liquidation financière, coordination, communication, concertation ;
  - Proposer et suivre les indicateurs d'évaluation des projets conduits ;
- ▶ Développer et animer les politiques contractuelles et/ou partenariales ainsi que les réseaux de professionnels (OPH 32 - Services sociaux du Conseil Départemental et du Centre Action social, etc...) ;
- ▶ Analyser les données socio-économiques et démographiques pour optimiser leurs exploitations ;
- ▶ Elaborer des outils de recueil de l'information, les partager et les exploiter.

La liste des activités mentionnées pourra évoluer dans le temps, de nature à augmenter les responsabilités confiées : encadrement, animation de démarche de participation des habitants dans le cadre du contrat de ville, suivi d'un comité de certification et/ou de labellisation relatif à la démarche expérimentale mise en œuvre localement.

## COMPETENCES

---

### SAVOIRS :

- ▶ Maîtrise des méthodes d'ingénierie et de conduite de projet « complexe » (pilotage et planification de projet)
- ▶ Maîtrise de l'élaboration des tableaux de bord, indicateurs de résultat et outils de pilotage
- ▶ Maîtrise de l'animation de réunions favorisant la cohésion entre les parties prenantes
- ▶ Bonne connaissance de l'environnement territorial, des différents acteurs et partenaires de l'agglomération et de la ville
- ▶ Bonnes connaissances juridiques de la Fonction Publique Territoriale et des établissements publics (OPH - GIP - Etc.) dans leur environnement
- ▶ Bonne connaissance de la réglementation en matière de Politique de la Ville, de prévention sociale et situationnelle
- ▶ Bonne connaissance du champ de l'interculturel
- ▶ Connaissance des différentes politiques publiques et des acteurs de la cohésion sociale : habitat - réussite éducative - prévention/sécurité - lutte contre les discriminations - Egalité femme/ homme - etc...
- ▶ Principe des financements territoriaux ; gestion budgétaire en matière de comptabilité publique.

## SAVOIR-FAIRE :

- ▶ Accompagner un plan stratégique de rénovation urbaine de constructions avec leurs équipements publics dans une approche en coût global
- ▶ Accompagner la mise en œuvre des pratiques de développement durable et en particulier les Clauses Sociales et Environnementales.
- ▶ Analyser et synthétiser des éléments nombreux et complexes (environnement, contexte, statistiques, besoins...)
- ▶ Conduire des projets pluridisciplinaires et multi partenarial ; Manager les équipes associées (management fonctionnel) interne et externe
- ▶ Animer des réunions favorisant la cohésion entre les parties prenantes ;
- ▶ Elaborer, tenir à jour et exploiter des tableaux de bord, indicateurs de résultat et outils de pilotage ;
- ▶ Prescrire des recommandations.
- ▶ Expression orale et écrite maîtrisée
- ▶ Utilisation professionnelle des outils bureautiques et web (Word, Excel, power point messagerie, internet, logiciel spécifique)

## SAVOIR-ETRE :

- ▶ Capacité d'adaptation et d'écoute (agents, usagers, partenaires)
- ▶ Capacité à convaincre, sens de la négociation et des compromis
- ▶ Capacité de prise en compte des institutions et des gouvernances diverses.
- ▶ Qualités relationnelles
- ▶ Esprit volontaire et force de propositions
- ▶ Sens de l'organisation et de la rigueur
- ▶ Sens du service public (neutralité et objectivité, égalité de traitement des usagers, respect de l'intérêt général, sens des relations avec l'utilisateur et les collaborateurs)

## SPECIFICITES

---

Horaires : Variable selon les contraintes.

Durée hebdomadaire de travail : Temps complet