

**TRAJECTOIRE RESSOURCES**  
**CENTRE DE RESSOURCES POLITIQUE DE LA VILLE**  
**BOURGOGNE FRANCHE-COMTE**  
**« Des missions d'intérêt collectif »**  
**recrute**  
**Un-Une Chargée de mission info/com**

**Au sein d'une équipe de 6 personnes (ETP) vous contribuerez à la vitalité du réseau des acteurs qui agissent en faveur de l'égalité et du développement social, urbain et économique des quartiers prioritaires (58 quartiers prioritaires politique de la ville) au sein de la grande région Bourgogne Franche-Comté.**

**Vous innoverez dans le partage des expériences, des connaissances et des ressources dans les différents domaines de la politique de la ville et du développement social territorial.**

Trajectoire Ressources est un centre de ressources politique de la ville pour la région Bourgogne Franche-Comté inscrit dans un réseau de 20 centres de ressources au niveau national et ultramarin. Espace d'échanges, de qualification, de production de connaissance territorialisées et d'innovation ouvert à l'ensemble des acteurs de la politique de la ville et à leurs partenaires, nous organisons la veille et la diffusion de l'actualité et des ressources, l'échange de pratiques, l'apport de connaissances et la production collective de savoirs, la capitalisation et le partage des contenus dans les domaines de la politique de la ville et du développement social local.

Nous organisons des rencontres aux formats et contenus diversifiés (cycle de qualification, recherche-action, expérimentation, séminaires inter acteurs...).

Nos missions se construisent dans le contexte de partenariats privilégiés avec l'Etat et ses partenaires, les collectivités territoriales, le monde associatif, les bailleurs sociaux, les habitants. Notre action est, depuis notre création, clairement définie en rapport aux valeurs repères de l'Education populaire. Nous œuvrons en partenariat avec les acteurs de la formation : Université, Institut Régional de Travail Social, organismes de formation professionnelle (avec notre partenaire historique Trajectoire Formation), dans le contexte d'un équipement structurant : la Maison des Métiers de la Ville, installée au sein du Pays de Montbéliard et créée en 2007 par Pays de Montbéliard Agglomération. Nous diffusons grâce à notre site internet et via des publications et lettres d'informations.

#### **La fonction de Chargé- e de mission**

Le-La chargé - e de mission participe à la mise en œuvre du programme d'actions annuel avec l'équipe de Trajectoire Ressources :

- Collecte et analyse les besoins des acteurs, problématise, identifie partenaires, intervenants et toutes autres ressources nécessaires à l'action,
- a la responsabilité de la mise en œuvre d'actions de communication, de la définition jusqu'à la capitalisation,
- il-elle peut être amené(e) à participer à l'animation de journées thématiques, de séquences de qualification, d'ateliers, avec ses collègues chargés de mission thématiques,
- il-elle peut être est amené(e) à intervenir publiquement à diverses occasions,
- il-elle assure le suivi et la petite maintenance (suivi actualisation, mise à niveau...) du parc ordinateur et matériel de l'association (matériel portable).

- En lien avec l'équipe de Trajectoire Ressources, cadrage, suivi et animation du plan de communication interne/externe et des supports et outils liés
- Élaboration du contenu, des supports et des outils de communication interne/externe
- Organisation de temps publics en lien avec l'équipe (séminaires, cycles de qualification, colloque...)
- Conception supports de promotion/diffusion/inscription à ces temps.

Le-La chargé - e de mission contribue par son expertise :

- à la fonction de veille et d'analyse de l'évolution de la politique de la ville au niveau national et local,
- au repérage des évolutions du système d'acteurs local (nouveaux interlocuteurs, changement d'organisation, expériences à capitaliser ...),
- à la capitalisation des expériences locales par la réalisation de fiches d'expériences,
- au bon fonctionnement quotidien de la structure et à l'amélioration des outils collaboratifs. Il-elle développe contacts et réseaux locaux et nationaux pour contribuer à la visibilité et au développement de la structure.

### Missions

- Création d'un nouveau site internet et d'une ligne globale de communication intégrant des éléments existants et à créer. En fonction des compétences, externalisation possible de certaines missions, mais suivi et liens avec les prestataires obligatoires.
- Conception, suivi (avec l'équipe) et diffusion (dimension pro active) d'une lettre électronique hebdomadaire en direction de nos usagers et d'un site thématique (un site portail du réseau des centres de ressources et un site thématique consacré aux Valeurs de la République en lien avec les services de l'Etat - sous Wordpress),
- Suivi, mini reportage, fiches d'expériences sur projets en région (nous couvrons 58 quartiers prioritaires de la politique de la ville en Bourgogne Franche-Comté). Ces travaux de capitalisation/puis diffusion peuvent être co-réalisés avec un des membres de l'équipe, ou seul, sous forme écrite, ou vidéo, photo... et/ou en lien avec un prestataire.
- Gestion et suivi de la base de données acteurs avec les autres membres de l'équipe
- Veille informative sur les différents sites et sources relatifs à la politique de la ville et au développement social local du national au local.

### Les compétences attendues

- **Qualités professionnelles** : autonomie et sens du travail d'équipe, polyvalence, capacité d'initiatives, créativité et innovation, curiosité intellectuelle et agilité entre les domaines et méthodes innovantes,
- **Animation** : capacités relationnelles, d'adaptation, d'animation de la réflexion collective, capacité d'innovation méthodologique, fortes aptitudes à l'utilisation de méthodes participatives
- **Rédaction** : qualité rédactionnelle et capacité à adapter l'écriture en fonction des supports (communication, capitalisation des travaux, élaboration de contenus pour le site internet, bilans et analyse d'activité...)
- **Environnement numérique** : bonne maîtrise bureautique exigée (office, Thunderbird, Google doc, Prezzi, Wordpress, In design (souhaité)...), intérêt et aisance avec les outils numériques, réseaux sociaux, animation de communautés...
- **Technique** : maîtrise de la prise de vue photo/vidéo, son, montage, (sur matériel léger pour réalisations séquences courtes)

- **Mobilité** : Aptitude à la mobilité en lien avec notre échelle d'intervention régionale (déplacements sur site, quelquefois en soirée ou samedis)

## **Le profil**

### **Niveau III ; II et/ou expérience**

#### **Des expériences significatives/confirmées dans le champ de la communication interne/externe**

- dans les collectivités et/ou les services de l'Etat
- dans le secteur associatif
- dans le logement social
- dans le domaine de la formation

#### **Une bonne culture générale**

- sur les enjeux sociétaux liés aux inégalités sociales et territoriales
- sur le fonctionnement des institutions et des politiques publiques, notamment la politique de la ville
- sur une ou plusieurs des thématiques suivantes : développement social et urbain, participation des citoyens, politiques locales de jeunesse, lutte contre les discriminations, Laïcité/égalité, méthodologie d'évaluation.

#### **Le poste**

- **CDD 1 an reconductible- Temps complet 35 h**
- **Rémunération** : selon profil et expérience à discuter
- **Avantages** : chèques vacances
- **Lieu de travail** : Principal à Montbéliard (siège), occasionnel à Dijon (antenne) et activité régulière dans différents lieux de Bourgogne-Franche-Comté (déplacements fréquents).

#### **Procédure de recrutement**

1- Lettre de motivation + CV au plus tard pour le 25 mai 2018

A : [recrutement@ressources-ville.org](mailto:recrutement@ressources-ville.org) - objet : Candidature poste de chargé - e de mission

2- Etude de cas à distance via mail

3- Entretien (si retenu après étape 2) - Poste à pourvoir au plus tôt (juillet).