

APPEL A CANDIDATURE EXTERNE

La Direction Cohésion Sociale Recrute

Un(e) Chargé(e) d'accueil H/F en CUI-PEC (CUI /CAE)

Cette offre s'adresse uniquement aux candidats bénéficiaires du RSA

<p>Date de publication 16/04/2018</p> <p>Date limite de dépôt des candidatures 30/04/2018</p>	<p>Service : EMPLOI Cadre d'emplois : Adjoint administratif Catégorie : C <i>Les candidatures correspondant à la catégorie ci-contre seront examinées en priorité</i> Filière : Administrative</p> <p>Référence de l'offre : MB/PEC</p>
<p>CONDITIONS DU POSTE</p>	<p>Recrutement dans le cadre du dispositif CUI-PEC (Parcours Emploi Compétences) 6 mois renouvelable 1 fois</p> <p>Poste à pourvoir : dès que possible Temps de travail: Non complet Nombre d'heures : 20 h hebdomadaires Lieu de travail : LABEGE Maison Commune Emploi Formation (MCEF) Déplacement : Non</p> <p>Dans le cadre de la loi de février 2005, le Sicoval est attentif à l'intégration d'agents justifiant d'une attestation de RQTH</p>
<p>MISSIONS</p>	<p>Le service emploi est composé d'une équipe de 9 personnes, il a pour objectif principal de mettre en œuvre la mission du Sicoval en matière d'accueil, d'orientation et d'aide à l'insertion professionnelle des personnes résidant ou travaillant sur le Sicoval.</p> <p>Au sein de ce service, vous assurez les activités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer l'accueil physique et téléphonique • Organiser les agendas et prendre les rendez vous • Assurer des tâches de secrétariat (Suivi et mise en forme de documents, dossiers administratifs) • Gérer l'affichage des informations
<p>PROFIL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Motivation pour les missions d'accueil et le secteur social • Qualités relationnelles • Pratique de l'outil informatique • Sens de l'organisation • Notions en secrétariat • Obligation de réserve, de confidentialité, discrétion indispensable • Sens du service public <p>Cette offre s'adresse uniquement aux candidats bénéficiaires du RSA.</p>
<p>DEPOSER SA CANDIDATURE</p>	<p>Candidatures (CV + lettre de motivation en indiquant la référence du poste) à adresser avant le à : Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Sicoval 65 rue du Chêne Vert - 31670 Labège ou par courriel (drh.recrutement@sicoval.fr)</p> <p><u>Renseignements :</u> 05 81 76 24 03</p>